

令和3年度事業報告書

令和3年度における法人事業の経緯

社会福祉法人 共生福祉会
(法人本部)

1. はじめに

令和元年末に発生し全世界に広がった新型コロナウイルスは、令和3年度においてもデルタ株～オミクロン株へと変異しながら世界的に影響を及ぼし続け、未だ感染収束の目途は立っていない。また、毎年のように発生するゲリラ豪雨、更に令和4年3月16日には宮城県内で最大震度6強の地震が発生する等、今年度も多くの災害と向き合いながら当法人は運営を続けてきた。しかし、そのような中でも法人全体或いは施設・事業所単位で様々な対策を講じたことにより、利用者への感染や大事故等もなく、各施設・事業所とも概ね計画に沿って事業を継続することができた。職員一人一人の努力と工夫、そして利用者・地域の皆様の協力に改めて感謝申し上げたい。

新型コロナウイルスの影響により残念ながら昨年度に引き続き多くの行事を縮小・中止せざるを得なかったが、ワクチン接種の進捗や感染防止対策がある程度確立・定着したこともあり、外出を伴う行事・日中活動の実施により目途が立つようになってきた。また、就労支援事業においても新型コロナウイルスの影響や世界情勢の混乱により不安定な状況が続いたが、年度末に萩の郷福祉工場において大型案件が入る等、全体的には回復傾向の中で決算を迎えることができた。生活支援・就労事業ともまだまだ厳しい状況が続くことが予想されるが、今後も引き続き十分な感染防止対策を継続しつつ行事・日中活動の充実や新事業開始を含めた生産活動の強化を図り、利用者・職員とも存分に力を発揮できる環境の中で各事業が進められる状況となることを望みたい。

令和3年度における法人全体の動きとしては、共生福祉会館(ライフセンター)・福島美術館跡地の駐車場用土地賃貸が軌道に乗って賃貸収入を得られる段階となり、今年度の計画通りに収益を確保することができた。一方、福島美術館史の編纂については、昨年度に引き続き本格的な着手には至らなかった。

中長期ビジョンの一つである萩の郷施設老朽化対策については、新型コロナウイルスの影響等により運営委員会が予定していた3回のうち1回は開催できず、萩の郷施設老朽化対策検討委員会も開催できなかったが、建物改築等に関する課題について仙台市主管課へ問い合わせ回答をいただけたことにより、現時点での行政としての見解や今後の計画策定の参考となる情報を得ることができた。次年度以降も引き続き検討を進め、運営委員の皆様はじめ様々な方面からご意見をいただきながら内容を深めていきたい。

令和4年度より日本財団の助成を得て萩の郷福祉工場を拠点に国会図書館蔵書のデジタル化事業を開始することとなっており、令和3年度はそのための設備整備や諸手続を中心に準備作業を行った。また、宮城県からも助成をいただけることとなり、諸課題の解決についても宮城県障害福祉課と連携・相談しながら進めてきた。全国8拠点でチームを組むという大規模な事業となるため、引き続き日本財団、宮城県、全国拠点、その他関係者と連携しながら、滞りなく事業が立ち上がり実行できるよう取り組んでいきたい。

以下、令和3年度事業計画に掲げた主な項目と詳細について、その結果を報告する。

令和3年度 基本計画の結果

1. 法人経営(資金)の安定化を図る

入所施設においては利用者の支援区分見直しや加算の効果等により一定の給付費水準を確保できたものの、利用者の高齢化・重度化による長期入院や逝去による退所が多く、定員未達への不安が続いた。また、就労支援事業に関してはここ数年続く新型コロナウイルスの影響により受注確保に苦慮することとなった。そのような状況の中でも法人所有地賃貸事業の開始、大型案件の受注、法人一括契約による経費削減等により決算において法人全体で資金収支上黒字化できたのは大きな成果である。ただ、事業活動上の赤字解消には至らず、各施設からの繰入金を財源として運営してい

る法人本部も資金繰りの難しい状況が続いた。

資金安定化に向けた対策として、キャリアアップ助成金制度の活用、福祉介護職員処遇改善加算の活用、職員バランスの見直し等に着手した。今後の成果を注視しながら、その他あらゆる手段を講じて引き続き全力で法人全体の経営改善を図っていききたい。

事業計画に掲載した会議・役員会等について、令和3年度は理事・監事・評議員とも改選のタイミングとなり、更に年度末には運営委員等の改選も重なったが、滞りなく行うことができた。その他の理事会・評議員会については、重要課題が続いたため回数が増え新型コロナウイルスの影響で幾つかは書面決議となったが、必要な案件は全て承認を得ることができた。一方、運営委員会については予定されていた3回のうち1回が中止、経営懇談会については予定されていた2回のうち1回が中止となった。

2. 法人の中長期ビジョン(Ⅱ期)策定と取り組み

共生福祉会館(ライフセンター)跡地活用について、事業計画では新たな収益事業として有料駐車場用地として賃貸しその賃貸収入については法人本部の運転資金に充てていくこととしていたが、計画通りに令和3年5月分から定期的に賃貸収入が入り、年度末に経費を除いた収益分を法人本部へ繰り入れた。順調に推移しているので引き続き法人運営のための財源として活用しながら、更に有効な土地活用について引き続き検討を行っていききたい。

萩の郷施設老朽化対策については、後述する八木山中央南土地地区画整理事業の状況等も視野に入れながら令和10年度位の整備を目安として法人運営委員会を中心に検討を重ねてきた。令和3年11月に仙台市主管課と打合せを行い、同市主管課からは就労系に対する改築等の補助は考えていないことや、大規模修繕に限らず国に補助申請をしても「予算の範囲内」ということで基準通りの補助は確約できないという話があった。また、国の事情で補助金が下げられたとしても法人の資金・体力的にできるという計画でないと計画倒れになってしまうので慎重に計画した方がよいとのアドバイスも受けた。このようなことも相まって萩の郷福寿苑と萩の郷第二福寿苑を合築による整備とするか等を検討したが、今年度は一定の方向性までは見出せなかったため、引き続き法人の資金も考慮しながら検討を続けていく。

3. 美術品等の所蔵資料について

旧：福島美術館において管理していた法人所有の美術品等の所蔵資料のうち、書画・工芸品及び墨や硯等合計1,816件を仙台市博物館に寄託しているが、令和3年度も引き続き更新を行い、仙台市博物館学芸員等の指示を仰ぎながら適正に管理した。また、その他仙台市博物館寄託以外の資料(古書・図書・鉢植え等の日用品等)については法人内施設において管理を継続した。

令和4年3月16日に震度5強(太白区)の地震が発生し資料の落下や破損が心配されたが、法人内保管場所では倒れ止めや飛び出し防止等の効果で殆ど被害がなく、仙台市博物館からも被害なしとの連絡をいただき安堵した。

仙台市博物館は、施設の長寿命化改修工事及び改良工事のため令和3年10月1日より休館となったが、休館中も寄託資料の取扱いについてその都度同館担当者と協議してきた。今後も引き続き適切な管理を継続しつつ寄託外資料も含めた中長期な取扱いについて更に検討していく。

4. 八木山中央南土地地区画整理事業(萩の郷における周辺土地開発)への対応

都市計画道路の仙台西高校側の谷間に関する八木山中央南土地地区画整理事業について、令和4年3月10日に仙台市より組合設立が認可され、同年3月24日に第1回総会が開催された。総会では役員の選挙(選任)や今後のスケジュール等が提案され、全ての提案事項が承認されたことにより令和7年度の完成を目指してスタートした。また、令和3年7月には土地利用に関する意向調査があり、当法人が希望していた収益事業を視野に入れた商業施設用地区域に換地となる案が示されたことから、この区域に換地されるよう強力に折衝していく。

5. 法人一括契約の活用について

各施設単位で契約してきた設備更新や保険契約等について有益であるものについては適宜法人一括での契約を進めていくこととしていたが、令和3年度には電力需給契約の法人一括見直し及び備品・消耗品削減のため法人一括契約により購入業者の選択肢を増やすといった取り組みを行った。一つ一つは小さな効果であっても継続的な経費削減が見込めるため、今後も更なる情報収集に努め、有益なものがあれば積極的に取り入れていく。

6. 公益的な取り組み(地域貢献活動)について

八木山南地域の移動支援を必要とする高齢者を対象とした「買い物送迎」については、平成30年の開始以来概ね4年が経過し、地域に根差した活動として定着したものと考えている。令和3年度も新型コロナウイルス感染対策を施しながら継続し、事故等もなく順調に実施することができた。その他、地域のお祭り他イベントへの参加協力や敷地使用協力は新型コロナウイルスの影響で令和3年度もイベント自体が中止となってしまう行えなかったが、引き続き各拠点の周辺地域と良好な関係を保ちながら、再開時には積極的に関わり貢献していく。

7. 人材確保・定着について

当法人において介護職員の人材不足が常態化している中であって、令和3年度も将来に亘って安定的な介護サービスを提供するため、あらゆる手段を講じて人材確保に努めてきたが、希望する人材確保までには至らなかった。一方、若い人材の確保に向けて、萩の郷福寿苑と萩の郷第二福寿苑が主として行っている高等学校でのガイダンスを、令和3年度も福祉専攻の2年生19名の生徒を対象として行った。学校では新型コロナウイルス感染防止のため福祉施設での実習ができないということもあって大変興味を持たれ、進路の参考となったものと思っている。そして萩の郷福寿苑と萩の郷第二福寿苑の施設見学に結びつき、今後の人材確保に向けて大いに期待しているところである。少子高齢化の進行により全産業において人材不足が顕著になってきているが、令和4年度においても学校訪問を強化するなど、人材確保に向けて求人活動を展開していくとともに、働きやすい職場環境づくりに一層努めていくこととする。

当法人ならびに法人本部としての本年度事業の総括については以上であるが、なお具体的に実施した年間における事業の経緯については以下のとおりである。

2. 評議員会・理事会およびその他の会議・委員会等の状況

(1) 役員等の異動

年 月 日	役員等名	氏 名	異動内容
令和 3. 6. 24	理 事 (会 長)	市 川 義 直	就任(再任)
〃	理事(常務理事)	堀 村 和 弘	就任(新任)
〃	〃	敦 沢 勝 治	退任
〃	理 事	柿 沼 浩 二	就任(再任)
〃	〃	松 本 宣 郎	〃 (〃)
〃	〃	大 隅 恭 子	〃 (新任)
〃	〃	高 橋 淳 子	〃 (〃)
〃	〃	加 藤 満 好	退任
〃	〃	小 山 良 就	〃
〃	監 事	高 橋 雄 一 郎	就任(再任)
〃	〃	村 上 青 史	〃 (〃)
〃	評 議 員	阿 部 一 彦	就任(再任)
〃	〃	小 岩 孝 子	〃 (〃)

令和 3. 6. 24	評 議 員	千 葉 幸 毅	就任(再任)
〃	〃	溝 田 知 宏	〃 (〃)
〃	〃	酒 井 正	〃 (新任)
〃	〃	星 隆 治	〃 (〃)
〃	〃	渡 邊 晃	〃 (〃)
〃	〃	高 橋 庄 一 郎	退任
〃	〃	武 田 篤	〃
〃	〃	堀 村 和 弘	〃
令和 4. 3. 28	運営委員・制裁委員	敦 沢 勝 治	退任
〃	運 営 委 員	川 村 誠 一	〃
〃	〃	高 橋 友 之	〃
3. 29	運営委員・制裁委員	浦 山 稔	就任(再任)
〃	運 営 委 員	大 隅 恭 子	就任(再任)
〃	〃	小 山 良 就	〃 (〃)
〃	〃	柿 沼 浩 二	〃 (〃)
〃	〃	佐々 木 誠	〃 (〃)
〃	〃	高 橋 淳 子	〃 (〃)
〃	〃	千 葉 幸 毅	〃 (〃)
〃	〃	巴 雅 人	〃 (〃)
〃	〃	増 子 正	〃 (〃)
〃	〃	溝 田 知 宏	〃 (〃)
〃	〃	鈴 木 恵 一	〃 (新任)
〃	〃	堀 村 和 弘	〃 (〃)
〃	〃	宮 渕 伸 幸	〃 (〃)
〃	制 裁 委 員	小 岩 孝 子	就任(再任)
〃	〃	佐々 木 誠	〃 (〃)
〃	〃	村 上 青 史	〃 (〃)
〃	〃	堀 村 和 弘	〃 (新任)
〃	苦情解決第三者委員	巴 雅 人	就任(再任)
〃	〃	藤 原 忠 夫	〃 (〃)

(2) 評議員会・理事会・その他会議等の状況

①理事会

○第1回

令和3年6月9日(水) 14:00～16:24 仙台ワークキャンパス 会議室

出席理事6名(欠席理事0名) 出席監事1名(欠席監事1名)

- 報告事項
1. 会長および常務理事の業務執行状況報告について
 2. 社会福祉充実計画について
 3. 仙台市八木山中央南土地地区画整理事業の進捗状況等について

審議事項

- 第1号議案 令和2年度事業報告(案)の件
- 第2号議案 令和2年度決算報告(案)の件
(付 令和2年度第4次資金収支補正予算(案))
- 第3号議案 禎祥ワークキャンパス短期入所事業開始に伴う令和3年度事業計画
(追加案)および運営規程制定(案)の件
- 第4号議案 諸規程の改正(案)の件
- 第5号議案 幹部職員人事異動(案)の件

第6号議案 役員(理事・監事)候補者の選定(案)の件

第7号議案 評議員候補者の推薦(案)および令和3年度第1回評議員選任・解任委員会の開催(案)の件

第8号議案 令和3年度第1回評議員会の招集通知(案)および議案について

○第2回

令和3年6月24日(木) 16:10～16:42 仙台ワークキャンパス 多目的ホール

出席理事6名(欠席理事0名) 出席監事1名(欠席監事1名)

審議事項

第1号議案 会長(理事長)および常務理事(業務執行理事)の互選について

その他 仙台市八木山中央南土地区画整理事業に係る意向調査について

○第3回

令和3年7月28日(水) 書面同意による

同意した理事6名(同意しなかった理事0名)

異議なしとした監事2名(異議ありとした監事0名)

提案事項

第1号議案 仙台市八木山中央南土地区画整理事業に係る令和3年度事業計画(追加案)について

第2号議案 令和3年度第2回評議員会の招集通知(案)及び議案について

○第4回

令和3年12月15日(水) 14:00～15:31 仙台ワークキャンパス 会議室

出席理事6名(欠席理事0名) 出席監事1名(欠席監事1名)

報告事項 1. 会長および常務理事の業務執行状況報告について
2. 仙台市八木山中央南土地区画整理事業の進捗状況等について
3. 社会福祉法人共生福祉会基本理念の一部変更について

審議事項

第1号議案 令和3年度上期決算報告(案)の件

第2号議案 令和3年度第1次資金収支補正予算(案)の件

第3号議案 諸規程の改正(案)の件

第4号議案 障害者就労支援における図書館蔵書デジタル化業務拠点整備の件

第5号議案 令和3年度第3回評議員会の招集通知(案)および議案について

○第5回

令和4年1月16日(日) 書面同意による

同意した理事6名(同意しなかった理事0名)

異議なしとした監事2名(異議ありとした監事0名)

提案事項

第1号議案 「国会図書館蔵書デジタル化事業拠点整備」に係る業者選定の件

○第6回

令和4年3月16日(水) 書面同意による

同意した理事6名(同意しなかった理事0名)

異議なしとした監事2名(異議ありとした監事0名)

報告事項 1. 仙台市八木山中央南土地区画整理事業の進捗状況について

提案事項

第1号議案 令和3年度第2次資金収支補正予算(案)の件(付 令和3年度決算見込)

- 第2号議案 令和4年度事業計画(案)件(付 施設事業一覧)
- 第3号議案 令和4年度資金収支予算(案)の件
- 第4号議案 諸規程の改正(案)の件
- 第5号議案 一般事業主行動計画(案)の件
- 第6号議案 役員等賠償責任保険契約(案)の件
- 第7号議案 幹部職員人事異動(案)の件
- 第8号議案 運営委員・制裁委員・苦情解決第三者委員の選任(案)の件
- 第9号議案 令和3年度第4回評議員会への提案の件

②評議員会

○第1回

令和3年6月24日(木) 14:00～15:55 仙台ワークキャンパス 多目的ホール

出席評議員5名(欠席評議員2名)

- 報告事項
1. 任期満了に伴う評議員の改選について
 2. 令和2年度事業報告について
 3. 幹部職員人事異動について
 4. 仙台市八木山中央南土地地区画整理事業の進捗状況等について

審議事項

- 第1号議案 令和2年度決算報告(案)の件
(付 令和2年度第4次資金収支補正予算(案))
- 第2号議案 社会福祉充実計画について
- 第3号議案 禎祥ワークキャンパス短期入所事業開始に伴う令和3年度事業計画
(追加案)の件
- 第4号議案 役員(理事・監事)の選任(案)の件

○第2回

令和3年8月25日(水) 書面同意による

同意した評議員7名(同意しなかった評議員0名)

提案事項

- 第1号議案 仙台市八木山中央南土地地区画整理事業に係る令和3年度事業計画(追加案)
について

○第3回

令和3年12月24日(金) 13:53～15:31 仙台ワークキャンパス 会議室

出席評議員5名(欠席評議員2名)

- 報告事項
1. 仙台市八木山中央南土地地区画整理事業の進捗状況等について
 2. 社会福祉法人共生福祉会基本理念の一部変更について

審議事項

- 第1号議案 令和3年度上期決算報告(案)の件
- 第2号議案 令和3年度第1次資金収支補正予算(案)の件
- 第3号議案 障害者就労支援における図書館蔵書デジタル化業務拠点整備の件

○第4回

令和4年3月25日(金) 書面同意による

同意した評議員7名(同意しなかった評議員0名)

- 報告事項
1. 仙台市八木山中央南土地地区画整理事業の進捗状況について
 2. 幹部職員人事異動について
 3. 運営委員・制裁委員・苦情解決第三者委員の選任について

提案事項

- 第1号議案 令和3年度第2次資金収支補正予算(案)の件(付 令和3年度決算見込)
第2号議案 令和4年度事業計画(案)の件(付 施設事業一覧)
第3号議案 令和4年度資金収支予算(案)の件

③法人運営委員会

○第1回

令和3年10月21日(木) 14:00～16:30 仙台ワークキャンパス 多目的ホール
出席委員12名(欠席委員1名)、監事1名、オブザーバー4名 出席
第1号議案 社会福祉法人共生福祉会 中長期計画の策定について(再・諮問)

○第2回

令和4年1月26日(水) 15:30～17:00 仙台ワークキャンパス 会議室
出席委員12名(欠席委員1名)、オブザーバー4名 出席
第1号議案 社会福祉法人共生福祉会 中長期計画の策定について(再・諮問)

④評議員選任・解任委員会

令和3年6月24日(木) 16:45～17:05 仙台ワークキャンパス 多目的ホール
出席委員4名(欠席委員0名)、会長 出席
審議事項 評議員選任の件

⑤経営懇談会

令和3年10月28日(木) 11:00～12:00 仙台ワークキャンパス 会議室
服部顧問、津久井顧問、市川会長、堀村常務理事、浦山事務局長 出席
1. 令和2年度決算状況について
2. 令和3年度収支予算及び進捗状況について
3. 居宅・訪問介護事業の進捗状況について
4. 仙台市八木山中央南土地区画整理事業の進捗状況について
5. その他

⑥その他実施した会議・委員会等

会議・委員会名	対 象 者	実 施 日
法人本部三役会	会長・常務理事・事務局長	6月まで毎月1回
月度定例施設長会議	会長・常務理事・各施設長	毎月1回
法人防災対策委員会	会長・常務理事・各施設委員	年4回(4, 7, 10, 1月)
法人総務担当者会議	法人本部・各施設総務担当者	毎月1回

その他、臨時施設長会議、共生福祉会だより編集委員会(毎月1回)、仙台ワークキャンパス幹部会議、法人行事実行委員会、萩の郷福祉工場事業計画推進会議等にそれぞれ会長、常務理事、本部職員が適宜出席した。

3. 法人本部職員の異動

年 月 日	職 名	氏 名	異動内容
令和 3. 4. 1	事務局長 次 長	浦山 稔 古田 圭	再雇用(嘱託職員) 昇任

4. 基本財産（土地・建物）の異動および基本財産以外の土地・建物・設備の異動・整備状況
（法人本部管轄）

（1）基本財産の異動状況

な し

（2）基本財産以外の土地・建物等の異動状況

な し

（3）設備等の整備状況

年 月 日	品名および数量	金 額	備 考
令和 3. 6. 19	白萩寮風呂釜ガス給湯器 (313号室)(1台)	125,950 円	
7. 10	白萩寮3号館給湯器(1台)	184,800 円	新型コロナ対策用

5. 補助事業・助成事業等の状況（全施設・事業所）

（1）行政機関等

①仙台市

○仙台市福祉施設等冬季暖房用燃料費等補助金

・萩の郷福寿苑

交付決定年月日 令和4年2月16日 交付決定額 680,600円

・萩の郷第二福寿苑

交付決定年月日 令和4年2月16日 交付決定額 415,000円

・禎祥ワークキャンパス

交付決定年月日 令和4年2月16日 交付決定額 249,000円

・仙台ワークキャンパス(障害者支援施設)

交付決定年月日 令和4年2月16日 交付決定額 387,100円

・仙台ワークキャンパス(共同生活援助)

交付決定年月日 令和4年2月16日 交付決定額 83,000円

・萩の郷福祉工場(就労継続支援A型)

交付決定年月日 令和4年2月16日 交付決定額 54,000円

・萩の郷福祉工場(就労継続支援B型)

交付決定年月日 令和4年2月16日 交付決定額 26,000円

・すみれホーム

交付決定年月日 令和4年2月16日 交付決定額 124,500円

○ケアステーション四郎丸運営費等補助金

・ケアステーション四郎丸

交付決定年月日 令和3年11月18日 交付決定額 6,808,000円

確定年月日 令和4年3月31日 確 定 額 6,034,000円

(内訳) 介護保険事業 160,350円

障害福祉サービス等事業 5,873,650円

○仙台市身体障害者福祉ホーム運営費補助金

・身体障害者福祉ホーム(すみれホーム)

交付決定年月日 令和3年4月1日 交付決定額 4,004,000円

確定年月日 令和4年3月31日 確 定 額 4,004,000円

○仙台市結核定期健康診断事業補助金

・萩の郷福寿苑

交付決定年月日 令和3年12月20日 交付決定額 42,408円

・萩の郷第二福寿苑

交付決定年月日 令和4年1月11日 交付決定額 25,916円

・禎祥ワークキャンパス

交付決定年月日 令和4年1月11日 交付決定額 6,878円

・仙台ワークキャンパス

交付決定年月日 令和4年1月11日 交付決定額 16,492円

②宮城県

○障害福祉サービス施設・事業所等における感染防止対策支援事業補助金

・社会福祉法人共生福祉会

交付決定兼確定年月日 令和4年2月15日 交付決定兼確定額 213,000円

(内訳) 萩の郷福祉工場

就労継続支援A型 7,000円

萩の郷福寿苑

施設入所支援 40,000円

生活介護 14,000円

短期入所 7,000円

萩の郷第二福寿苑

施設入所支援 30,000円

生活介護 14,000円

短期入所 7,000円

禎祥ワークキャンパス

施設入所支援 20,000円

生活介護 14,000円

短期入所 7,000円

仙台ワークキャンパス

施設入所支援 20,000円

生活介護 12,000円

短期入所 7,000円

就労継続支援B型 7,000円

共同生活援助 7,000円

○福祉・介護職員処遇改善臨時特例交付金

・萩の郷福寿苑

計上年月日 令和4年3月31日 計上額 880,244円

・萩の郷第二福寿苑

計上年月日 令和4年3月31日 計上額 591,565円

・禎祥ワークキャンパス

計上年月日 令和4年3月31日 計上額 248,603円

・仙台ワークキャンパス

計上年月日 令和4年3月31日 計上額 506,047円

・萩の郷福寿苑

計上年月日 令和4年3月31日 計上額 880,244円

③独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構

○障害者雇用調整金

・萩の郷福祉工場

交付決定年月日 令和3年10月22日 交付決定額 8,073,000円

④宮城労働局

○特定求職者雇用開発助成金

- ・萩の郷福祉工場

交付決定年月日 令和3年9月30日 交付決定額 340,000円

(2) その他公共団体・民間団体等

①公益財団法人 仙台ひと・まち交流財団

○感染症対策応援特別企画令和3年度全額事業所負担用インフルエンザ予防接種助成金

- ・法人本部

交付年月日 令和4年3月4日 交付額 2,000円

- ・萩の郷福寿苑

交付年月日 令和4年3月4日 交付額 27,500円

- ・萩の郷第二福寿苑

交付年月日 令和4年3月4日 交付額 18,000円

- ・禎祥ワークキャンパス

交付年月日 令和4年3月4日 交付額 6,000円

- ・びあら若林

交付年月日 令和4年3月4日 交付額 2,500円

- ・仙台ワークキャンパス

交付年月日 令和4年3月4日 交付額 18,500円

- ・福祉ホーム（すみれ）

交付年月日 令和4年3月4日 交付額 500円

- ・共生福祉社会障害者相談支援センター

交付年月日 令和4年3月4日 交付額 500円

- ・ケアステーション四郎丸

交付年月日 令和4年3月4日 交付額 3,500円

②一般社団法人ゼンコロ

○電子化作業の就労種目化に向けた障害者施設への技術講習に係る費用助成金

- ・法人本部

交付年月日 令和4年3月29日 交付額 794,766円

- ・仙台ワークキャンパス

交付年月日 令和4年3月29日 交付額 38,806円

③東北地区社会就労センター協議会

○全国社会就労センター協議会総合研究大会参加費助成金

- ・仙台ワークキャンパス

交付年月日 令和3年12月24日 交付額 5,000円

6. 受託事業の状況（全施設・事業所）

(1) 行政機関等

①仙台市

○仙台市障害者相談支援事業

- ・相談支援事業所 びあら若林

契約年月日 令和3年4月1日 委託料 22,778,000円

完了年月日 令和4年3月31日 精算額 22,673,281円

7. 主な法人事務等

年 月 日	記 事
令和 3. 4. 1	辞令交付式（於：法人本部）
〃	萩の郷開設合同記念式典（市川会長、敦沢常務理事出席）
8. 10	福島禎蔵翁墓参（市川会長、浦山事務局長、古田次長参列）
令和 4. 3. 9	福島禎蔵翁命日墓参（市川会長、浦山事務局長、古田次長参列）

8. 監査・業務指導

（1）令和3年度仙台市社会福祉法人・施設一般監査（全施設・事業所）

令和3年度実施事業所なし

（2）指定障害者福祉サービス事業所等実地指導

令和3年度実施なし

（3）監事監査

令和3年5月31日（月）監査官2名：村上監事、高橋監事

（4）その他（本部管轄会計および法人本部が実施した内部監査を含む）

年 月 日	記 事
令和 3. 4. 1	法人本部事務局による令和2年度末現金監査
6	税理士法人あさひ会計仙台事務所による会計業務指導
5. 12	税理士法人あさひ会計仙台事務所による令和2年度第4・四半期(決算) 監査
7. 7	税理士法人あさひ会計仙台事務所による会計業務指導
9. 7	税理士法人あさひ会計仙台事務所による会計業務指導
10. 1	法人本部事務局による令和3年度上期末現金監査
11. 8	税理士法人あさひ会計仙台事務所による令和3年度第2・四半期(上期決算) 監査
12. 13	税理士法人あさひ会計仙台事務所による会計業務指導
令和 4. 2. 15	税理士法人あさひ会計仙台事務所による会計業務指導

9. 主な調査・視察・見学

年 月 日	記 事
令和 3. 5. 17	菅原章博税理士事務所による令和2年度消費税調査
10. 22	日本財団及び宮城県障害福祉課による障害者就労支援における地域拠点整備事業に関する現地視察 日本財団：竹村利通氏、村上智則氏 宮城県障害福祉課：大森秀和氏、鎌田昭彦氏、中塩小百合氏 (於：萩の郷福祉工場)

10. 教育・研修

年 月 日	記 事	出 席 者
令和 3. 4. 5	体制・加算に関する情報交換及び学習会	古田次長他本部職員 2 名
5. 1	新型コロナウイルス等感染症対応に係る防護服脱着訓練	〃
8. 18	令和 3 年度法人新採用職員研修（職員 3 名出席）	門馬事務員
12. 1～	電子化作業の就労種目化に向けた障害者施設への技術講習	古田次長
令和 4. 2. 28	（於：東京都東村山市）	
3. 1	令和 3 年度仙台市障害福祉サービス事業者等集団指導 （オンライン研修）	小野寺主任

11. 主な寄附（法人本部採納分）

年 月 日	内容および数量	金 額	寄附者名(団体名)
令和 3. 5. 7	金 銭	60,000円	山辰建設㈱
7. 5	金 銭	30,000円	山辰建設㈱
8. 11	金 銭	30,000円	山辰建設㈱
10. 11	金 銭	300,000円	山元工業

12. 防災訓練等の実施状況

- ・ 仙台ワークキャンパスが行う各防災避難訓練に法人本部職員が参加した他、防災無線交信訓練を毎月 1 回実施した。
- ・ 令和 3 年度宮城県災害派遣福祉チーム派遣に係る通信訓練実施（メールによる通信訓練）

13. その他特記事項

その他、市川会長および敦沢常務理事、堀村常務理事、法人本部職員が出席した主な関係用務等については下記のとおり。

（1）市川会長

年 月 日	記 事
令和 3. 4. 27	宮城県障害福祉課による工賃向上に係る打合せ及び施設見学対応
4. 29、5. 6	堀村評議員と打合せ
5. 11	こーぷ福祉会 令和 2 年度決算監事監査出席 （於：みやぎ生協文化会館ウィズ）
14	宮城県民間社会福祉振興会 決算監事監査出席（於：宮城県民間社会福祉振興会）
〃	宮城県民間社会福祉振興会 理事会出席 （於：ホテル法華クラブ仙台）
17	全国社会就労センター協議会 協議員総会 （オンライン会議）
〃	八木山南連合町内会会長 酒井氏と打合せのため八木山南連合町内会事務局へ赴く
〃	高橋氏、渡邊氏と仙台市八木山中央南土地区画整理組合設立準備委員会打合せ
19	仙台市博物館友の会 見学セミナー出席 （於：仙台市文学館）
21	自民党県議との勉強会のため宮城県議会に赴く

令和 3.	5. 22	こーぶ福祉会 理事会出席 (於：みやぎ生協文化会館ウィズ)
	25	特定医療法人白嶺会 定時評議員会出席 (於：仙台整形外科病院)
	〃	令和 2 年度決算に係る監査報告書受領のため税理士法人あさひ会計仙台事務所へ赴く
	26	B P O 活用工賃倍増プロジェクト」キックオフミーティング出席 (於：宮城県本庁分庁舎)
	27	菅原章博税理士事務所による令和 2 年度消費税に係る報告及び打合せ
6.	7	渡邊氏と仙台市八木山中央南土地区画整理組合設立準備委員会打合せ
	10	仙台市博物館友の会 広報セミナー (於：仙台市博物館)
	12	こーぶ福祉会 評議員会、理事会、評議員選任・解任委員会出席 (於：みやぎ生協文化会館ウィズ)
	16	みやぎセルブ協働受注センター 理事会・総会出席 (於：宮城野区中央市民センター)
	17	みやぎセルブ協働受注センターに係る県制150周年記念事業関連打合せのため宮城県議会へ赴く
	24	仙台市社会福祉協議会 令和 3 年度評議員会出席 (於：ショーケー本館ビル)
7.	1	宮城県災害福祉広域ネットワーク協議会 広域支援体制検討部会出席 (オンライン会議)
	8	宮城県社会福祉法人経営者協議会 定期総会出席 (於：ホテル白萩)
	9	仙台市博物館特別展開会式出席 (於：仙台市博物館)
	12	市博物館友の会 広報セミナー出席 (於：仙台市博物館)
	〃	宮城県 障害福祉課と宮城県工賃向上支援計画検討会に係る事前打合せ
	13	宮城県工賃向上支援計画検討会 (於：宮城県行政庁舎)
8.	20	2021年度上期福祉活動助成金審査委員会 (於：みやぎ生協文化会館ウィズ)
	〃	仙台市八木山中央南土地区画整理組合設立準備委員会出席 (於：阿部建設㈱)
	30	みやぎセルブ協働受注センターに係る打合せ (於：みやぎセルブ協働受注センター)
9.	1	宮城県工賃向上支援計画検討会 (於：宮城県庁)
	7	仙台市博物館友の会に係る用務のためエル・パーク仙台へ赴く
	11	みやぎ生協助成金贈呈式 (於：フォレスト仙台)
	29	みやぎセルブ協働受注センターに係る打合せ (於：みやぎセルブ協働受注センター)
10.	22	障害者就労支援における地域拠点整備事業に関する現地視察及び打合せ
11.	2	こーぶ福祉会 監事監査出席 (於：みやぎ生協文化会館ウィズ)
	9	仙台市博物館友の会に係る用務のため仙台市博物館へ赴く
	13	こーぶ福祉会 理事会出席 (於：みやぎ生協文化会館ウィズ)
	15	国会図書館デジタル化業務の拠点整備に係る進捗状況や課題等についての情報交換 (於：宮城県庁)
	29	電子化作業の就労種目化に向けた障害者施設への技術講習(12/1～2/28)受講に向けた関係者打合せ
12.	3	仙台市八木山中央南土地区画整理組合設立準備委員会出席 (於：阿部建設㈱)
	9	国会図書館デジタル化拠点整備に係る打合せ (オンライン会議)
	20	第 1 回宮城県工賃向上推進協議会 (於：宮城県自治会館)
令和 4.	1. 4	東京コロニー研修中間報告会出席 (於：仙台ワークキャンパス会議室)
	27	宮城県障害福祉課と国会図書館デジタル化事業拠点打合せ (オンライン会議)
3.	2	仙台市八木山南中央南土地区画整理組合設立準備委員会に係る打合せ
	14	宮城県民間社会福祉振興会 第 2 回理事会 (於：ホテル J A L シティ仙台)

令和 4. 1. 18	国会図書館蔵書デジタル化業務に係る打合せ (オンライン会議)
24	仙台市八木山中央南土地地区画整理組合 第一回総会出席 (於：阿部建設)
25	国会図書館デジタル化事業に係る打合せ出席 (於：第二啓生園)
28	デジタル化事業に係る打合せのため(株)仙台昭和化学研究所へ赴く
〃	宮城県工賃向上推進協議会 (於：宮城県庁)
29	特定医療法人白嶺会 定時評議員会出席 (於：仙台整形外科病院)
30	仙台市社会福祉協議会 評議員会出席 (於：ショーケー本館ビル)

原則毎週木曜日に会長決裁のため、各施設に赴いた。その他定例の仙台市博物館友の会三役会および役員会、独立行政法人国立病院機構 仙台西多賀病院受託研究審査委員会等に参加した。

(2) 敦沢常務理事

年 月 日	記 事
令和3. 4. 29、5. 6	堀村評議員と打合せ
17	高橋氏、渡邊氏と仙台市八木山中央南土地地区画整理組合設立準備委員会打合せ
25	令和2年度決算に係る監査報告書受領のため税理士法人あさひ会計仙台事務所へ赴く
6. 7	渡邊氏と仙台市八木山中央南土地地区画整理組合設立準備委員会打合せ

原則毎週水曜日に常務理事決裁のため、各施設に赴いた。

(3) 堀村常務理事

年 月 日	記 事
令和 3. 8. 20	仙台市八木山中央南土地地区画整理組合設立準備委員会出席(於：阿部建設(株))
10. 4	挨拶・用務のため仙台西多賀病院へ赴く (萩の郷第二福寿苑 苑長及び禎祥ワークキャンパス 園長同行)
26	挨拶・用務のため仙台医療センターへ赴く (萩の郷第二福寿苑 苑長及び禎祥ワークキャンパス 園長同行)
12. 3	仙台市八木山中央南土地地区画整理組合設立準備委員会出席 (於：阿部建設(株))
令和 4. 1. 4	東京コロニー研修中間報告会出席 (於：仙台ワークキャンパス会議室)
3. 2	仙台市八木山南中央南土地地区画整理組合設立準備委員会に係る打合せ
24	仙台市八木山中央南土地地区画整理組合 第一回総会出席 (於：阿部建設)

原則毎週水曜日に常務理事決裁のため、各施設に赴いた。

(4) 浦山事務局長および法人本部

年 月 日	記 事
令和3. 4. 8	古田次長、人本部・管轄事業関係書類提出のため仙台市役所へ赴く
16	古田次長他1名、福島美術館に係る用務のため仙台市博物館へ赴く
4. 29、5. 6	浦山事務局長、堀村評議員と打合せ
17	浦山事務局長、八木山南連合町内会会長 酒井氏と打合せのため八木山南連合町内会事務局へ赴く
〃	古田次長、令和2年度 第4四半期(決算)法人内部監査に係る用務のため税理士法人あさひ会計仙台事務所へ赴く

令和 3. 5. 20	浦山事務局長、宮城県障がい者福祉協会 監事監査出席 (於：宮城県障がい者福祉協会)
21	浦山事務局長、嶋福祉会 監事監査出席 (於：嶋福祉会)
〃	浦山事務局長、打合せのため仙台西多賀病院へ赴く
25	古田次長、令和 2 年度決算に係る監査報告書受領のため税理士法人あさひ会計仙台事務所へ赴く
26	浦山事務局長、宮城県障がい者福祉協会 理事会出席 (於：宮城県障がい者福祉協会)
27	古田次長、菅原章博税理士事務所による令和 2 年度消費税に係る報告及び打合せ及び、監事監査資料送達のため高橋公認会計士事務所(高橋監事)、(有)朝日住宅センター(村上監事)へ赴く
28	浦山事務局、長邊氏と仙台市八木山中央南土地地区画整理組合設立準備委員会打合せ
6. 7	浦山事務局長、宮城県障がい者福祉協会 理事会出席 (於：宮城県障がい者福祉協会)
11	古田次長、評議員会、理事会、評議員選任・解任委員会に係る資料送達及び打合せのため(有)朝日住宅センター(村上監事)へ赴く
17	古田次長他 1 名、登記に係る打合せのため秋元技術コンサルタンツ(徳永司法書士)へ赴く
21	古田次長他 1 名、仙台市支援課 長岡氏他 1 名とケアステーション四郎丸補助金に係る打合せ
25	古田次長、資産の総額変更登記依頼のため秋元技術コンサルタンツ(徳永司法書士)へ赴く
〃	古田次長、決算報告書等送達のため菅原税理士事務所へ赴く
30	古田次長、議事録署名依頼他決算、事業報告、理事・監事・評議員改選に係る業務のため、萩の郷、税理士法人あさひ会計仙台事務所、高橋公認会計士事務所(高橋監事)、朝日住宅センター(村上監事)、阿部評議員宅、松本理事宅、禎祥ワークキャンパスへ赴く
7. 1	浦山事務局長、仙台市八木山中央南土地地区画整理事業に係る意向調査票提出のため仙台市八木山中央南土地地区画整理事業組合設立準備委員会へ赴く
〃	古田次長、理事長重任登記依頼のため秋元技術コンサルタンツへ赴く
21	古田次長他 1 名、登記業務のため秋元技術コンサルタンツへ赴く
26	浦山事務局長、理事会決議の省略に係る用務のため朝日住宅センター(村上監事)へ赴く
〃	古田部長、理事会決議の省略に係る用務のため高橋公認会計士事務所(高橋監事)、萩の郷(柿沼理事、大隅理事)へ赴く
27	浦山事務局長、理事会決議の省略に係る用務のため松本理事宅へ赴く
8. 17	古田次長、処遇改善に係る書類提出のため仙台市障害者支援課へ赴く
20	浦山事務局長、仙台市八木山中央南土地地区画整理組合設立準備委員会出席 (於：阿部建設㈱)
26	古田次長他 1 名、打合せのため宮城労働局 職業安定部へ赴く
9. 13	古田次長他 1 名、仙台市障害者支援課施設支援係とケアステーション四郎丸に係る打合せ
15	小野寺主任、登記に係る業務のため仙台法務局名取出張所へ赴く
10. 22	浦山事務局長他 1 名、障害者就労支援における地域拠点整備事業に関する現地視察及び打合せ
11. 17	浦山事務局、仙台市健康福祉局総務課と福祉避難所に関する打合せ (指導担当課長 高橋孝明)

令和 3. 11. 18	浦山事務局長、宮城県障がい者福祉協会 監事監査出席 (於：宮城県障がい者福祉協会)
24、25	古田次長他 1 名、キャリアアップ助成金に係る用務のため宮城労働局へ赴く
29	浦山事務局長、古田次長（受講者）電子化作業の就労種目化に向けた障害者施設への技術講習(12/1～2/28)受講に向けた関係者打合せ
12. 3	浦山事務局長、仙台市八木山中央南土地地区画整理組合設立準備委員会出席 (於：阿部建設(株))
17	浦山事務局長、宮城県障がい者福祉協会理事会出席 (於：宮城県障がい者福祉協会)
令和 4. 1. 4	浦山事務局長、古田次長東京コロニー研修中間報告会出席 (於：仙台ワークキャンパス会議室)
2. 2	浦山事務局長、「萩の郷福祉工場 印刷製版室 エアコン設置工事」に係る入札 (仙台ワークキャンパス会議室)
12	処遇改善加算、臨時特例交付金等に係る本部内打合せ(本部職員)
18	浦山事務局長他 1 名、国会図書館デジタル化事業に係る打合せのためあさひ会計仙台事務所に赴く
3. 2	仙台市八木山南中央南土地地区画整理組合設立準備委員会に係る打合せ
11	浦山事務局長、理事会資料(決議の省略による提案事項)送達のため、(有)朝日住宅センター(村上監事)へ赴く
14	浦山事務局長、理事会資料(決議の省略による提案事項)送達のため、松本理事宅へ赴く
16	古田次長、理事会資料(決議の省略による提案事項)送達のため高橋公認会計士事務所(高橋監事)へ赴く
17	浦山事務局長、宮城県障がい者福祉協会理事会に出席 (於：宮城県障がい者福祉協会)
〃	古田次長他 1 名、一般事業主行動計画提出のため宮城労働局へ赴く
18	浦山事務局長、国会図書館蔵書デジタル化業務に係る打合せ(オンライン会議)
24	浦山事務局長、仙台市八木山中央南土地地区画整理組合 第一回総会出席 (於：阿部建設)

原則毎月第 3 火曜日に地域貢献事業として八木山南町内会の買物支援送迎のため大型バスの運転業務を行った。

※拠点区分毎の事業報告については省略しております。

閲覧をご希望される方は下記までご連絡願います。

社会福祉法人 共生福祉会 法人本部

宮城県仙台市太白区袋原五丁目12番1号

TEL 022-306-3688 FAX 022-306-2515